



**PARTICIPATIE
KRACHT**

ijzersterk in
participatie

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 1. DEFINITIES

1.1. ParticipatieKracht: de maatschap ParticipatieKracht, gevestigd te Epse en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 80917917. Participatiecursus is een handelsnaam en onderdeel van ParticipatieKracht. Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op overeenkomsten die zijn gesloten met Participatiecursus.

1.2. Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met ParticipatieKracht een overeenkomst is aangegaan.

1.3. Onder 'algemene voorwaarden' wordt verstaan: het geheel als bepalingen zoals die in dit document zijn opgenomen.

1.4. Diensten: alle diensten die ParticipatieKracht voor de klant gaat uitvoeren. Hieronder worden onder andere verstaan maar niet uitsluitend: het als sparringpartner en adviseur geven van strategisch advies, opleidingen, trainingen, participatiemanagement, gespreksleiding en meedenksessies op het gebied van bewonersparticipatie door middel van 1:1 en groepsessies, consulten, trainingen, workshops, online cursussen, coaching en sprekersopdrachten.

1.5. Producten: alle producten die ParticipatieKracht aan de klant levert. Hieronder wordt onder andere verstaan maar niet uitsluitend: het handboek bewonersparticipatie en participatiegadgets uit onze participishop en downloads.

1.6. Overeenkomst: de overeenkomst tussen ParticipatieKracht en de klant op basis waarvan ParticipatieKracht de diensten zal gaan uitvoeren.

1.7. Informatie: alle gegevens die de klant aan ParticipatieKracht aanlevert.

1.8. Schriftelijk: per brief, e-mail of digitale berichtgeving zoals WhatsApp.

1.9. Vertrouwelijke informatie: alle financiële-, zakelijke- en persoonsgegevens die door de klant en/of ParticipatieKracht worden verstrekt, ingevoerd, opgeslagen en verwerkt.

1.10. Website: www.participatiekracht.nl,
www.participatiecursus.nl.

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID VAN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door ParticipatieKracht gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, gesloten overeenkomsten, verrichte diensten, andere verrichte handelingen en facturen tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

2.2. Door een akkoord via de e-mail, het online accepteren van een offerte, het invullen van een inschrijf- en/of aanmeldformulier en/of het plaatsen van een bestelling via de website, en expliciet akkoord te geven, verklaart de klant dat hij/zij kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden en akkoord gaat met de inhoud hiervan.

2.3. Als er verschillen zijn tussen bepalingen uit deze algemene voorwaarden en bepalingen in een getekende overeenkomst, gaan de bepalingen uit de overeenkomst boven de bepalingen in deze algemene voorwaarden.

2.4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op handelingen en/of werkzaamheden die door derden worden uitgevoerd die door ParticipatieKracht zijn ingehuurd voor het uitvoeren van werkzaamheden binnen deze overeenkomst.

2.5. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden en/of inkoopvoorwaarden van de klant worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Andere voorwaarden zijn dus niet van toepassing op de gesloten overeenkomst.

2.6. ParticipatieKracht mag de algemene voorwaarden altijd wijzigen, ook voor bestaande overeenkomsten.

2.7. Als ParticipatieKracht de algemene voorwaarden wijzigt, zal ParticipatieKracht de klant hiervan per e-mail op de hoogte stellen.

2.8. In geval van een wijziging van de algemene voorwaarden mag de klant de overeenkomst ontbinden vanaf het moment dat de nieuwe algemene voorwaarden geldig worden, of tot maximaal 7 dagen na het in werking treden van de nieuwe algemene voorwaarden.



PARTICIPATIE KRACHT

ijzersterk in
participatie

2.9. ParticipatieKracht en de klant zullen in overleg een nieuwe bepaling opstellen om de ongeldig verklaarde bepaling te vervangen. Hierbij moet het doel en de strekking van de ongeldig verklaarde bepaling in het achterhoofd worden gehouden.

ARTIKEL 3. AANBOD

3.1. Als een aanbod van ParticipatieKracht een beperkte geldigheidsduur heeft, wordt dit duidelijk in het aanbod of op de website aangegeven. Als er geen termijn is aangegeven, is het aanbod geldig tot 30 dagen na de datum waarop het aanbod is uitgebracht.

Als de klant het aanbod niet binnen die 30 dagen accepteert, vervalt het aanbod. Het aanbod is daarnaast onder voorbehoud van beschikbaarheid.

3.2. Zolang de klant het aanbod niet binnen de genoemde termijn heeft geaccepteerd, mag ParticipatieKracht het aanbod en de bijbehorende tarieven intrekken of wijzigen.

3.3. ParticipatieKracht geeft in het aanbod aan welke dienst wordt aangeboden, het overeengekomen tarief en/of het gebruikelijke uurtarief met een geschat aantal uren. Aan een schatting qua uren kunnen geen rechten worden ontleend. Alle tarieven zijn exclusief 21% btw. Eventuele bijkomende kosten, waaronder reiskosten á €0,23 ex btw p/km en/of reistijd en/of een volledige vergoeding van het openbaar vervoer (2^e klas), parkeer- en verblijfskosten worden tevens in het aanbod vermeld.

3.4. Als blijkt dat de klant bij de aanvraag onjuiste en/of onvolledige gegevens heeft doorgegeven, mag ParticipatieKracht de tarieven en aanvullende voorwaarden aanpassen.

3.5. Het aanbod en/of de speciale actie geldt niet automatisch voor vervolgoopdrachten.

3.6. Het aanbod bevat een volledige omschrijving van de aangeboden diensten, de beschrijving is voldoende gedetailleerd om een goede beoordeling van het aanbod door de klant mogelijk te maken.

3.7. ParticipatieKracht mag het volledige overeengekomen tarief voorafgaand aan de werkzaamheden aan de klant in rekening brengen. Indien anders overeengekomen, worden de werkzaamheden maandelijks of na afloop van de werkzaamheden aan de klant gefactureerd.

3.8. ParticipatieKracht mag de tarieven tussentijds wijzigen. Als de tarieven van overeengekomen diensten stijgen na het sluiten van de overeenkomst, dan mag de klant de overeenkomst annuleren per de datum dat de prijsverhoging ingaat. Prijsverhogingen door wettelijke regelingen of bepalingen zijn hierbij uitgesloten.

3.9. Als de klant een abonnement of overeenkomst voor onbepaalde tijd met ParticipatieKracht heeft gesloten, en ParticipatieKracht de tarieven verhoogt met een percentage gelijk aan de stijging van de dienstenprijsindex die is vastgesteld door het CBS, kan de klant de overeenkomst niet tussentijds ontbinden.

3.10. Alles wat buiten het aanbod aan de klant wordt geleverd, wordt beschouwd als meerwerk en mag als zodanig in rekening worden gebracht.

ARTIKEL 4. OVEREENKOMST, MEERWERK, ONTBINDEN, ANNULEREN EN WIJZIGEN

4.1. De overeenkomst komt tot stand vanaf het moment dat de klant het akkoord op het aanbod via de e-mail aan ParticipatieKracht stuurt, de offerte online accepteert of een bestelling plaatst via de website. Wijzigingen in gesloten overeenkomsten kunnen alleen schriftelijk worden gedaan en zijn pas geldig wanneer deze door ParticipatieKracht en de klant zijn geaccepteerd.

4.2. Na het sluiten van de overeenkomst zal ParticipatieKracht binnen de afgesproken termijn starten met de werkzaamheden. Als de klant het aanbod elektronisch heeft geaccepteerd, bevestigt ParticipatieKracht de acceptatie van het aanbod. Zolang ParticipatieKracht de acceptatie niet heeft bevestigd, mag de klant de overeenkomst kosteloos ontbinden.

4.3. ParticipatieKracht mag bepaalde werkzaamheden uit laten voeren door derden of zich laten ondersteunen zonder dat de klant daarvan vooraf op de hoogte gesteld moet te worden.

4.4. Als ParticipatieKracht door onvoorziene omstandigheden, die op het moment van het opstellen van het aanbod nog niet bekend waren, meer werk moet uitvoeren dan is overeengekomen in het aanbod, mag ParticipatieKracht de daaruit voortkomende meerkosten als meerwerk aan de klant in rekening te brengen.

4.5. Wanneer de klant een overeenkomst **voor aanvang** van de werkzaamheden zoals onder andere, maar niet beperkt tot, een losse sessie of een in-company training, in-company traject, sprekersklus of workshop wil **annuleren**, is dit alleen schriftelijk mogelijk en is de klant verplicht om een vergoeding voor de gereserveerde tijd te betalen:

- annulering tot 30 dagen voor aanvang: 20% van het in het aanbod overeengekomen bedrag;
- annulering binnen 30 dagen voor aanvang: 70% van het in het aanbod overeengekomen bedrag;
- annulering binnen 14 dagen voor aanvang of wanneer de klant niet op het overeengekomen tijdstip aanwezig/beschikbaar is, zal 100% van het overeengekomen bedrag in rekening gebracht worden.



PARTICIPATIE KRACHT

ijzersterk in
participatie

4.6. Ingeval van gedeeltelijke deelname of **tussentijdse beëindiging** door de klant, vanwege andere redenen dan overmacht of nalatigheid van ParticipatieKracht, behoudt ParticipatieKracht het recht op het volledige overeengekomen tarief voor de betreffende overeengekomen diensten. De betalingsverplichting voor de klant komt niet te vervallen en indien er al betalingen hebben plaatsgevonden, vindt er geen restitutie plaats.

4.7. Een losse coachingsessie kan tot 48 uur voor aanvang van de sessie kosteloos worden verplaatst. Bij verplaatsing binnen 48 uur of het niet tijdig aanwezig zijn wordt de volledige sessie alsnog in rekening gebracht, of wanneer deze al is voldaan of onderdeel is van een traject wordt deze niet geresitueerd.

4.8. Een **ingeplande incompanytraining** kan tot 4 weken voor aanvang van de sessie kosteloos worden **verplaatst** mits er binnen 5 werkdagen een nieuwe datum gepland wordt. Bij verplaatsing binnen 4 weken, het voor de tweede keer verplaatsen van dezelfde training of het binnen 4 weken voor aanvang annuleren van de training, wordt de training alsnog volledig in rekening gebracht. Als de training al is voldaan, wordt het betaalde bedrag niet gerestitueerd.

4.9. In aanvulling op artikel 4.5, 4.6 en 4.7 is de klant in ieder geval verplicht om geleden verlies, gederfde winst en in ieder geval de kosten voor ingekochte materialen en/of ingehuurde derden te vergoeden.

4.10. Het door de klant geaccepteerde aanbod, eventueel gesloten overeenkomst en deze algemene voorwaarden vormen samen de volledige weergave van de rechten en verplichtingen van beide partijen en vervangen alle eerdere schriftelijke en mondelinge afspraken.

4.11. Indien zich wijzigingen voordoen met betrekking tot de omstandigheden waarop ParticipatieKracht zich heeft gebaseerd bij het uitbrengen van het aanbod, dan is ParticipatieKracht bevoegd deze wijzigingen te wijzigen in de uitvoering van de overeenkomst dan wel de prijzen aan te passen.

ARTIKEL 5. UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

5.1. Iedere overeenkomst tussen ParticipatieKracht en de klant is een inspanningsverplichting waarbij ParticipatieKracht de verplichtingen naar beste vermogen en inzicht zal uitvoeren, met de nodige zorgvuldigheid en vakmanschap. ParticipatieKracht kan echter niet verantwoordelijk worden gehouden als het resultaat niet aan de verwachtingen van de klant voldoet.

5.2. ParticipatieKracht zorgt ervoor dat (vertrouwelijke) informatie die de klant aan ParticipatieKracht levert zodanig wordt beveiligd dat deze gegevens niet beschikbaar zijn voor onbevoegde personen.

5.3. ParticipatieKracht is bevoegd om voor promotionele doeleinden, voor bijvoorbeeld referenties, de gegevens

van de klant op de website en/of social media kanalen te publiceren.

5.4. De klant is verplicht om alle informatie die nodig zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden, zoals persoons- en bedrijfsgegevens en informatie over of met betrekking tot de uit te voeren werkzaamheden en relevante informatie waar ParticipatieKracht om verzoekt, tijdig aan ParticipatieKracht beschikbaar te stellen. De klant is verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van deze gegevens, ook als ze van derden afkomstig zijn.

5.5. Als de klant de gegevens uit artikel 5.4 niet of niet-tijdig aan de klant beschikbaar stelt en de uitvoering van de werkzaamheden daardoor vertraging oploopt, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van de klant. Daarnaast mag ParticipatieKracht eenzijdig besluiten om de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat de gegevens door ParticipatieKracht zijn ontvangen.

5.6. Afspraken over eventuele deadlines of ingeplande trainingen/workshops worden in het aanbod schriftelijk overeengekomen. Indien levering door ParticipatieKracht afhangt van input van de klant, is ParticipatieKracht nimmer aansprakelijk voor vertraging tijdens het uitvoeren van de opdracht. ParticipatieKracht is dan gerechtigd de deadline eenzijdig te verschuiven.

5.7. De klant moet de benodigde gegevens en/of materialen zoals genoemd in artikel 5.4 en eventuele aanvullende gegevens om een juiste uitvoering van de werkzaamheden mogelijk te maken, binnen 7 dagen voor aanvang van de werkzaamheden aan ParticipatieKracht aanleveren, tenzij anders is overeengekomen.

5.8. Als door toedoen van ParticipatieKracht de uitvoering van de diensten vertraging oploopt door ziekte of vanwege andere onvoorziene (persoonlijke) omstandigheden, zal ParticipatieKracht dit zo snel mogelijk schriftelijk, maar altijd binnen 24 uur, aan de klant meedelen en voor een passende vervanging zorgen.

5.9. ParticipatieKracht werkt voor het uitvoeren van de diensten op haar eigen locatie of op locatie van de klant. Indien de werkzaamheden op locatie bij de klant plaatsvinden, wordt gebruik gemaakt van de faciliteiten bij de klant.

ARTIKEL 6. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VOOR DE KLANT

6.1. De klant moet zich houden aan de bepalingen zoals deze zijn opgenomen in deze algemene voorwaarden.

6.2. De klant is verplicht om wijzigingen in de gegevens zoals genoemd in artikel 5.4. zo spoedig mogelijk aan ParticipatieKracht te melden.

6.3. De klant is verplicht om klachten over de door ParticipatieKracht geleverde diensten en/of producten zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 7 dagen na



PARTICIPATIE KRACHT

ijzersterk in
participatie

constatering van het gebrek maar uiterlijk binnen 14 dagen na afronding van de hele opdracht, aan ParticipatieKracht te melden. ParticipatieKracht streeft ernaar binnen 5 werkdagen op de klacht te reageren.

6.4. De klant is verplicht ParticipatieKracht een redelijk termijn te geven om de klacht en/of het geconstateerde gebrek te herstellen. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

6.5. Eén jaar na levering van de producten en/of diensten vrijwaart de klant ParticipatieKracht van alle juridische claims naar aanleiding van die geleverde diensten en/of producten.

6.6. De klant moet zelf reservekopieën maken van alle materialen en/of gegevens die ParticipatieKracht nodig heeft voor de uitvoering van de werkzaamheden. Bij verlies van deze materialen en/of gegevens is ParticipatieKracht niet aansprakelijk voor de schade die daaruit voortkomt.

6.7. Als ParticipatieKracht inloggegevens met de klant deelt, dan is de klant verantwoordelijk voor deze gegevens. ParticipatieKracht is niet aansprakelijk voor misbruik en/of verlies van de inloggegevens en mag ervan uitgaan dat de klant degene is die inlogt door middel van de met de klant gedeelde inloggegevens.

6.8. Er bestaat geen herroepingsrecht, nu de klant altijd een zakelijke opdrachtgever is.

ARTIKEL 7. BIJZONDERE BEPALINGEN COACHING, TRAININGEN, WORKSHOPS, ONLINE LEEROMGEVING, ABONNEMENTEN PARTICIPATIEKRACHT

TRAININGEN & WORKSHOPS

7.1. Er is door de klant geen enkel recht of verplichting te ontfemen de trainingen, workshops en/of de sessies en ieder handelen van de klant is voor zijn/haar eigen rekening en risico. ParticipatieKracht aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor de wijze waarop de klant de aan hem/haar gedoede wijze en methode van ParticipatieKracht in de praktijk tot uitvoering brengt.

7.2. De klant erkent dat eventueel resultaat niet direct zicht- en meetbaar zal zijn en dat eventuele resultaten afhankelijk zijn van de inzet van de klant zelf, het uitvoeren van opdrachten en/of oefeningen en externe omgevingsfactoren. ParticipatieKracht geeft geen enkele garanties voor het behalen van een bepaald resultaat door de klant.

7.3. Indien ParticipatieKracht is verhinderd voor de overeengekomen werkzaamheden, zal in overleg met de klant de sessie worden verplaatst of een geschikte vervanger geregeld worden.

7.4. ParticipatieKracht mag, wanneer de klant in termijnen betaalt en de termijnbetaling(en) niet-tijdig heeft gedaan, het recht op deelname aan de

training/workshop opschorten tot de betalingsachterstand is ingelopen.

7.5. Restitutie van de door de klant aangeschafte ticket(s) voor een van de trainingen en/of workshops met open inschrijving is niet mogelijk. De klant is wel altijd gerechtigd het deelnamebewijs aan een ander persoon over te dragen zolang de persoon aan dezelfde deelnamevoorwaarden voldoet. De klant dient uiterlijk 7 dagen voor aanvang de gegevens van de nieuwe deelnemer aan ParticipatieKracht door te geven. Indien mogelijk kan het ticket in overleg met ParticipatieKracht ingezet worden voor een andere datum mits deze beschikbaar is.

7.6. Als de klant de sfeer binnen een training of de workshop verstoort door haar gedrag, dan mag ParticipatieKracht de klant de toegang ontzeggen en toekomstige deelname weigeren. Dit heeft geen enkele invloed op door de klant betaalde gelden of betalingsverplichtingen van de klant.

7.7. Indien ParticipatieKracht door verhinderd van ParticipatieKracht of ingehuurde derden en/of overmacht (zoals genoemd in artikel 11) genoodzaakt is een training of workshop te verplaatsen, of op een andere locatie laat plaatsvinden, behoudt de klant het recht op aanwezigheid voor de dienst voor de nader te bepalen datum.

7.8. De kennis die door de klant wordt opgedaan, mag niet worden gekopieerd en mag alleen voor eigen doeleinden gebruikt worden.

7.9. Deelname van de klant aan een training of workshop welke onderdeel is van een langdurige opdracht kan niet worden verplaatst of ingehaald in geval van afwezigheid. ParticipatieKracht maakt een planning voor de (groeps)activiteiten en stelt de klant daarvan tijdig op de hoogte. Indien mogelijk kan ParticipatieKracht de content en/of opname van een (groeps)sessie delen met de klant. Het niet (kunnen) deelnemen leidt niet tot restitutie van betaalde gelden of opschorting van een betalingsverplichting.

7.10. Het is ParticipatieKracht altijd toegestaan om de overeenkomst tussentijds te beëindigen als nieuwe feiten en/of omstandigheden ervoor zorgen dat er een breuk in de vertrouwensrelatie is ontstaan. ParticipatieKracht zal in dat geval het resterende bedrag van het traject aan de klant retourneren, maar is niet gehouden tot het betalen van een schadevergoeding aan de klant.

7.11. Casuïstiek die binnen een training of workshop wordt behandeld en/of besproken kan worden gebruikt in blogs, (praktijk)voorbeelden en/of een boek. Deze verhalen en/of voorbeelden worden volledig anoniem en onherkenbaar/naar een persoon herleidbaar ingezet.

ONLINE CURSUSSEN, LEEROMGEVING



PARTICIPATIE KRACHT

ijzersterk in
participatie

7.12. ParticipatieKracht geeft in het aanbod aan hoe lang de content binnen de online leeromgeving beschikbaar blijft nadat het traject/de training/workshop is afgelopen. Indien ParticipatieKracht toch besluit materiaal (eerder) te verwijderen of te verhuizen, stelt ParticipatieKracht de klant hier drie maanden voorafgaand aan de verhuizing of verwijdering van op de hoogte, via het meest recente bekende e-mailadres van de klant.

De klant is zelf verantwoordelijk voor het tijdig volgen van de content en eventueel downloaden van bestanden.

7.13. Inloggegevens met betrekking tot de online leeromgeving mogen niet met derden worden gedeeld. Indien ParticipatieKracht waarneemt dat door toedoen van de klant derden toegang hebben tot de online leeromgeving en/of afgeschermd content van ParticipatieKracht, is ParticipatieKracht gerechtigd de toegang voor de klant, zonder voorafgaande waarschuwing, te ontfemen.

7.14. ParticipatieKracht maakt gebruik van software van een derde partij (leverancier) om de content binnen de online leeromgeving digitaal aan de klant beschikbaar te stellen. ParticipatieKracht kan niet garanderen dat die software altijd en overal te bereiken is en aanvaard geen aansprakelijkheid voor het tijdelijk niet bereikbaar zijn van de content.

7.15. ParticipatieKracht mag het aanbod en de bijbehorende content binnen een opdracht uitbreiden, beperken of aanpassen in verband met kwalitatieve verbeteringen zodra ParticipatieKracht dit nodig acht.

7.16. De klant is niet gerechtigd screenshots te maken van de online trainingen en/of online leeromgeving en via social media te delen. De klant mag wel sfeerimpressies of niet-gevoelige inhoud delen, mits dit gebeurt met vermelding naar het Instagramaccount van ParticipatieKracht en in beperkte mate.

ABONNEMENT PARTICIPATIESERVICE

7.17. ParticipatieKracht biedt een abonnement voor de participatieservice voor een vast tarief per maand aan. De klant kan het abonnement aanvragen en afsluiten via de e-mail.

7.18. Het abonnement heeft een minimale looptijd van 12 maanden waarbij er maandelijks vooruit gefactureerd wordt, tenzij anders aangegeven. Vervolgens kan er tegen het einde van de abonnementsperiode worden opgezegd met inachtneming van de opzegtermijn van één maand.

7.19. Het abonnement wordt automatisch verlengd met de periode waarover het abonnement in eerste instantie is afgesloten, tenzij er tijdig wordt opgezegd met inachtneming van de opzegtermijn.

7.20. Bij gedeeltelijke afname of tussentijdse beëindiging door de klant vindt geen restitutie van de factuur plaats.

Bij tussentijdse ontbinding van een abonnement blijft de klant onverminderd gehouden tot betaling van de volledige overeengekomen bedragen betreffende het abonnement.

7.21. ParticipatieKracht houdt een registratie bij. Indien de klant meer uren of werkzaamheden wenst af te nemen dan opgenomen is in het abonnement, worden deze werkzaamheden in rekening gebracht op basis van nacalculatie en aan de hand van het op dat moment geldende uurtarief van ParticipatieKracht.

7.22. Niet-gebruikte uren en/of werkzaamheden kunnen tot maximaal 50% meegenomen worden naar de volgende maand en dienen in die opvolgende maand ingezet te worden, daarna komen ze te vervallen.

7.23. De eerste maand van het eerste abonnement betreft een proefperiode. Binnen deze periode kunnen beide partijen, zonder opgaaf van redenen, de werkzaamheden direct beëindigen zonder dat de minimale looptijd en/of het opzegtermijn in acht genomen moet worden.

STRIPPENKAARTEN 'COACHING ON THE JOB'

7.24. ParticipatieKracht biedt verschillende strippenkaart aan. De klant kan deze strippenkaart via de e-mail aanvragen en afsluiten.

7.25. De strippenkaart kan voor 5, 10 en 15 uur worden afgenomen. ParticipatieKracht houdt vervolgens een urenregistratie bij. De klant kan ParticipatieKracht te allen tijde verzoeken om de urenregistratie aan de klant te overleggen. Indien de strippenkaart op dreigt te raken, zal ParticipatieKracht contact opnemen met de klant.

7.26. De strippen op de strippenkaart gaan per uur.

7.27. De strippenkaart is 12 maanden geldig, tenzij anders overeengekomen.

7.28. Restitutie van de openstaande strippen is niet mogelijk.

7.29. ParticipatieKracht behoudt zich het recht voor opdrachten te weigeren welke binnen 48 uur uitgevoerd moeten worden. De klant is bevoegd opdrachten bij ParticipatieKracht neer te leggen, maar wanneer ParticipatieKracht niet beschikbaar is, kan de klant hier geen rechten aan ontfemen.

7.30. ParticipatieKracht geeft de klant de mogelijkheid, een geplande 1:1 sessie maximaal één keer te verplaatsen, mits dit 48 uur voor aanvang van de sessie aan ParticipatieKracht wordt gemeld. Indien de klant dit niet uiterlijk 48 uur voor aanvang van de sessie aan ParticipatieKracht meldt, de klant zonder afmelding niet aanwezig is voor de sessie of dezelfde sessie voor een tweede keer wenst te verplaatsen, komt de sessie te vervallen. Vervallen of gemiste sessies kunnen niet worden ingehaald.

ARTIKEL 8. BETALING



PARTICIPATIE KRACHT

ijzersterk in
participatie

8.1. Zodra het aanbod door de klant is geaccepteerd, is ook de verplichting ontstaan tot betaling van het overeengekomen tarief.

8.2. Facturen dienen binnen 30 kalenderdagen na de factuurdatum betaald te zijn, behalve als er andere afspraken zijn gemaakt of op de factuur een andere betaaltermijn vermeld is.

8.3. ParticipatieKracht biedt de klant, enkel in overleg, de mogelijkheid om in vooraf overeengekomen termijnen te betalen. Indien de termijn betaling(en) niet-tijdig worden voldaan, is ParticipatieKracht bevoegd de werkzaamheden uit te stellen tot de betalingsachterstand is ingelopen.

8.4. De klant kan bezwaren tegen de door ParticipatieKracht verzonden facturen uiterlijk binnen vijf dagen na factuurdatum schriftelijk aan ParticipatieKracht kenbaar maken. Na ontvangst van het bezwaar zal ParticipatieKracht een onderzoek instellen naar de juistheid van het factuurbedrag. Bezwaren tegen verzonden facturen schorten de betalingsverplichting van de klant niet op.

8.5. Als de klant niet-tijdig aan de betalingsverplichting voldoet, is de klant van rechtswege in verzuim zonder dat een verdere ingebrekestelling nodig is.

8.6. Bij een niet tijdige betaling is de klant, naast het verschuldigde bedrag vermeerderd met de wettelijke (handels)rente, verplicht tot een volledige vergoeding van zowel buitengerechtigde als gerechtelijke incassokosten welke ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van €150,- excl. BTW bedragen.

8.7. In geval van liquidatie, faillissement, beslag, surseance van betaling of overlijden aan de zijde van de klant zijn de vorderingen van ParticipatieKracht onmiddellijk opeisbaar.

8.8. In aanvulling op artikel 8.7 heeft ParticipatieKracht het recht de uitvoering van de werkzaamheden of het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan, zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, zonder recht op vergoeding van schade voor de klant die hierdoor mocht ontstaan.

ARTIKEL 9. INTELLECTUEEL EIGENDOM

9.1. Alle intellectuele eigendomsrechten op alle geleverde diensten, producten, documentatie en/of materialen berusten bij ParticipatieKracht tenzij anders is overeengekomen. Het is de klant in geen enkel geval toegestaan de geleverde diensten, producten, documentatie en/of materialen, te veelvoudigen, doorverkopen, openbaar te maken en/of aan derden ter beschikking te stellen, behalve als schriftelijk anders is overeengekomen.

9.2. De intellectuele eigendomsrechten op door ParticipatieKracht ontwikkelde voortbrengselen van de menselijke geest, zijn en blijven exclusief eigendom van ParticipatieKracht tenzij de rechten worden afgekocht of anders is overeengekomen.

9.3. ParticipatieKracht is niet verantwoordelijk voor de informatie en/of content die via de klant met ParticipatieKracht wordt gedeeld of ter beschikking is gesteld. Indien de door de klant aangeleverde informatie en/of content op een manier inbreuk maakt op rechten van derden en/of in strijd is met de geldende wet- en regelgeving, zal de klant ParticipatieKracht vrijwaren van enige aanspraken op schadevergoeding die derden eisen als gevolg van dit handelen van de klant.

9.4. Iedere handeling die in strijd is met dit artikel wordt gezien als inbreuk op het auteursrecht waarbij ParticipatieKracht recht heeft op een vergoeding ter hoogte van €1.000,- een dergelijke vorm van onrechtmatig gebruik zonder het recht op enige schadevergoeding te verliezen.

ARTIKEL 10. DUUR OVEREENKOMST EN BEËINDIGING

10.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, behalve als uit het aanbod anders voortvloeit of als partijen uitdrukkelijk en schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.

10.2. De klant kan de overeenkomst niet tussentijds opzeggen, behalve als dit expliciet is toegestaan.

10.3. Beide partijen mogen de overeenkomst alleen ontbinden als de andere partij na een deugdelijke schriftelijke ingebrekestelling niet aan de verplichtingen voldoet. In ieder geval moet er een redelijke termijn zijn gesteld om de tekortkoming te herstellen.

10.4. In uitzondering op artikel 10.3. kan ParticipatieKracht de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving direct geheel of gedeeltelijk beëindigen als zich een dringende reden voordoet waaronder in ieder geval wordt begrepen dat:

- surseance van betaling aan de klant is verleend;
- het faillissement van de klant is uitgesproken;
- het vermoeden bestaat dat de klant niet aan de betalingsverplichting kan (blijven) voldoen en/of terugkerende betalingsproblemen;
- de klant handelt in strijd met de openbare orde, goede zeden en/of wet- en regelgeving;
- de klant inbreuk maakt op rechten van derden;
- de klant handelt in strijd met een verplichting die voortkomt uit de overeenkomst;
- de klant niet reageert op correspondentie per e-mail, telefoon en/of schriftelijk al dan niet per aangetekend schrijven en redelijke



PARTICIPATIE KRACHT

ijzersterk in
participatie

richtlijnen en/of aanwijzingen van ParticipatieKracht negeert;

- er voor ParticipatieKracht aanwijzingen en/of (nieuwe) feiten en omstandigheden zijn dat ParticipatieKracht zich niet (meer) naar beste kunnen kan inzetten, bijvoorbeeld vanwege een vertrouwensbreuk met de klant, om de werkzaamheden uit te voeren.

10.5. ParticipatieKracht zal, indien de overeenkomst wordt beëindigd vanwege een situatie uit artikel 10.4 het resterende bedrag voor de werkzaamheden aan de klant retourneren maar nooit verplicht zijn om een schadevergoeding aan de klant te betalen.

10.6. Als ParticipatieKracht op het moment van de beëindiging zoals genoemd in dit artikel al betalingen met betrekking tot de werkzaamheden heeft ontvangen, zullen deze betalingen niet met terugwerkende kracht worden terugbetaald. Daarnaast blijven bedragen die ParticipatieKracht vóór de ontbinding aan de klant heeft gefactureerd nog steeds verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

ARTIKEL 11. AANSPRAKELIJKHEID

11.1. De klant is en blijft altijd zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren of toepassen van kennis, handelingen en/of adviezen die door ParticipatieKracht tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden worden gegeven.

11.2. Indien ParticipatieKracht toch, ondanks artikel 11.1, toch aansprakelijk wordt gesteld, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal tweemaal van het overeengekomen tarief voor de betreffende werkzaamheden. Dit bedrag is te allen tijde maximaal het bedrag wat de verzekering in het betreffende geval aan ParticipatieKracht uitkeert. Als er sprake is van een duurovereenkomst, is de aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van de directe schade tot maximaal het bedrag van de door de klant laatst betaalde factuur.

11.3. De klant heeft pas recht op een schadevergoeding als de klant ParticipatieKracht heeft gewezen op de toerekenbare tekortkoming en/of onrechtmatige gedraging tegenover de klant door middel van een ingebrekestelling. In de ingebrekestelling dient de klant ParticipatieKracht een redelijk termijn te geven om de tekortkoming te herstellen en/of alsnog na te komen. Alleen wanneer ParticipatieKracht niet heeft voldaan aan herstel en/of nakoming, heeft de klant mogelijk recht op een schadevergoeding. Als de nakoming en/of het herstel blijvend onmogelijk is, geldt het vereiste van een ingebrekestelling niet.

11.4. In aanvulling op artikel 11.2 is ParticipatieKracht alleen aansprakelijk voor directe schade zoals de

redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, eventuele redelijke kosten die de klant moet maken om de schade te laten herstellen en redelijke kosten die gemaakt dienen te worden ter voorkoming of beperking van de schade voor zover de klant kan aantonen dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in dit artikel.

11.5. ParticipatieKracht is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, met uitzondering van situaties waarin de schade te wijten is aan opzet of grove schuld aan de kant van ParticipatieKracht.

11.6. ParticipatieKracht is in ieder geval nooit aansprakelijk voor indirecte of gevolgschade zoals gemiste besparingen, misgelopen winst, kosten voor juridische bijstand, verlies van klanten, herstelkosten, schade door bedrijfsstagnatie en voor schade ontstaan door verlies van de gegevens uit artikel 5.4 bij het uitvoeren van de werkzaamheden of wanneer ParticipatieKracht is uitgegaan van door of namens de klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

11.7. De klant vrijwaart ParticipatieKracht tegen alle aanspraken van derden, kosten daarbij inbegrepen, die op welke manier dan ook samenhangen met werkzaamheden die ParticipatieKracht in het kader van de overeenkomst heeft verricht.

11.8. Er is door de klant geen enkel recht of verplichting te ontlede aan de training en/of workshop, de opdrachten en/of oefeningen en ieder handelen van de klant is voor eigen rekening en risico. ParticipatieKracht aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor de wijze waarop de klant de gedoede wijze en methode van ParticipatieKracht in de praktijk tot uitvoering brengt.

ARTIKEL 12. ONDERBREKING VAN DE WERKZAAMHEDEN EN OVERMACHT

12.1. ParticipatieKracht is niet gehouden aan de verplichting tot het uitvoeren van de werkzaamheden als de nakoming ervan onmogelijk is geworden door overmacht. Onder overmacht wordt een situatie verstaan waarin partijen redelijkerwijs geen invloed op uit kunnen oefenen zoals ziekte, een pandemie, ongevallen, brand, bedrijfsstoringen en overheidsmaatregelen.

12.2. Indien zich een situatie zoals genoemd in artikel 12.1 voordoet, of andere omstandigheden plaatsvinden waardoor de werkzaamheden tijdelijk niet uitgevoerd kunnen worden, worden de verplichtingen opgeschort zolang partijen niet aan hun verplichtingen kunnen voldoen. Partijen zoeken in een dergelijke situatie samen naar een oplossing. Indien de overmacht meer dan 90 dagen heeft geduurd, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden. De tot dan toe gemaakte kosten en gewerkte uren worden onmiddellijk opeisbaar.



PARTICIPATIE KRACHT

ijzersterk in
participatie

12.3. ParticipatieKracht is bij het uitvoeren van de werkzaamheden in sommige gevallen afhankelijk van de medewerking, diensten en leveranties van derden waar ParticipatieKracht geen invloed op kan uitoefenen. ParticipatieKracht kan daarom niet aansprakelijk gesteld worden voor schade in geval van een situatie waarbij de schade te wijten is aan een derde partij waarmee ParticipatieKracht een overeenkomst is aangegaan.

12.4. In geval van een zakelijke overeenkomst zijn partijen gehouden de werkzaamheden te verplaatsen en blijft de betalingsverplichting in stand.

ARTIKEL 13. OVERIGE BEPALINGEN EN TOEPASSELIJK RECHT

13.1. Als de klant in de opdracht bepalingen en/of voorwaarden opneemt die afwijken van, of niet voorkomen in, deze voorwaarden, dan zijn deze bepalingen en/of voorwaarden alleen bindend als ParticipatieKracht deze bepalingen en/of voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk heeft geaccepteerd.

13.2. ParticipatieKracht spant zich in om passende technische en organisatorische maatregelen te treffen om de (persoons-)gegevens te beveiligen tegen verlies en/of tegen enige vorm van onrechtmatig gebruik door derden. Zie hiervoor ook de privacyverklaring.

13.3. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij met betrekking tot de overeenkomst en de werkzaamheden hebben verkregen. Informatie is vertrouwelijk als dit door de andere partij wordt aangegeven of als dat blijkt uit redelijkheid en billijkheid.

13.4. Indien ParticipatieKracht in het voordeel van de klant afwijkt van de algemene voorwaarden, kan de klant daar geen rechten aan ontlenen.

13.5. Rechten en plichten die ontstaan uit de overeenkomst kunnen alleen van de klant op een andere partij worden overgedragen als ParticipatieKracht daar schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.

13.6. Op alle overeenkomsten en deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

13.7. Partijen zullen eventuele conflicten eerst samen proberen op te lossen voordat zij een beroep zullen doen op de rechter.

13.8. Alle conflicten zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin ParticipatieKracht is gevestigd, behalve als een wettelijke verplichting anders bepaalt.